Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан   
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городского конкурса

«Методист года столицы Башкортостана – 2024»

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации   
и проведения городского конкурса педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, курирующих методическую и/или научно-методическую работу   
в муниципальных образовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – образовательные организации) «Методист года столицы Башкортостана – 2024» (далее – Конкурс).

1.2. Предметом конкурса выступают профессиональные качества методиста – мастерство анализа образовательных дефицитов педагогических работников, проектирование содержания образовательных программ, выбора адекватных запросам форм и способов распространения актуального методического опыта, понимания специфики потребностей и мотивов различных аудиторий, владения современными образовательными технологиями и приемами обучения, понимания ведущих трендов российского образования.

1.3. Учредителем Конкурса является Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учредитель).

1.4. Организацию и проведение Конкурса осуществляют Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Управление образования)   
и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Научно-информационно-методический центр» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – МБОУ ДО «НИМЦ»).

# 2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях выявления, поддержки и популяризации лучших практик методической деятельности, повышения готовности работников образовательных организаций, курирующих методическую деятельность, к достижению эффективности и результативности методического сопровождения педагогических работников образовательных организаций.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- привлечение внимания общественности и профессионального педагогического сообщества к деятельности методиста в образовательных организациях;

- повышение статуса и формирование позитивного социального   
и профессионального имиджа методиста в системе образования;

- актуализация образовательного потенциала, поддержка методистов образовательных организаций города;

- развитие творческой деятельности методистов по обновлению содержания образовательных программ;

- повышение качества методической работы в образовательных учреждениях города;

- поддержка инновационных технологий в организации образовательной деятельности;

- выявление и распространение инновационного опыта методической работы, лучших практик методической деятельности;

- создание банка эффективных методик и технологий;

- стимулирование роста профессионального мастерства участников;

- развитие форм профессионального общения и расширение   
его диапазона;

- популяризация научно-методической и практической деятельности методистов.

# 3. Участники и порядок выдвижения на участие в Конкурсе

3.1. В рамках Конкурса учреждены номинации:

- «Методист года»;

- «Методист года общеобразовательной организации»;

- «Методист года дополнительного образования»;

- «Методист года дошкольного образования»;

- «Методист года национального образования».

В каждой номинации по итогам конкурсных испытаний определяется   
1 победитель.

Из всех победителей выявляется абсолютный победитель Конкурса, набравший наибольшее количество баллов по итогам всех конкурсных испытаний.

3.2. В Конкурсе могут принимать участие:

- заместители руководителей по научной, методической работе   
в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, дошкольных образовательных организациях;

- методические работники МБОУ ДО «НИМЦ»;

- другие заинтересованные педагоги, занимающиеся методической деятельностью.

3.3. Нет ограничений по возрасту или педагогическому/иному профессиональному стажу для участников Конкурса.

3.4. Выдвижение на участие в Конкурсе проводится по представлению:

- управления (отделы) образования администраций районов городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

- образовательных организаций;

- самовыдвижением.

3.5. Общеобразовательные организации, подведомственные Управлению образования, выдвигают не более одной кандидатуры на участие в Конкурсе.

3.6. Согласие педагога на выдвижение его кандидатуры для участия   
в Конкурсе обязательно.

# 4. Организационный комитет Конкурса

# 

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), состав которой утверждается приказом Управления образования.

4.2. Оргкомитет Конкурса:

- осуществляет общее руководство Конкурсом;

- осуществляет организационно-методическую поддержку участников Конкурса;

- своевременно информирует участников о порядке, ходе проведения   
и результатах этапов Конкурса;

- принимает материалы участников Конкурса;

- устанавливает критерии оценки конкурсных заданий (испытаний)   
по каждой номинации;

- обеспечивает условия для работы жюри Конкурса;

- привлекает экспертов для оценки конкурсных мероприятий (испытаний);

- составляет протокол оценки результатов выполнения заданий   
по каждому этапу Конкурса, в котором производит распределение участников   
с учетом набранных баллов;

- определяет сроки и формат награждения;

- готовит наградной материал для победителей, лауреатов   
и финалистов Конкурса;

- организует торжественную церемонию закрытия Конкурса, награждения победителей и лауреатов.

4.3. Оргкомитет оставляет за собой право частичного изменения порядка проведения Конкурса и сроков проводимых конкурсных испытаний.

4.4. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решения Оргкомитета Конкурса оформляются протоколом, который подписывается Председателем,   
а в его отсутствие – заместителем Председателя.

# 5. Работа жюри

5.1. Оценку выполнения конкурсных испытаний осуществляет жюри, формируемое из числа специалистов, имеющих опыт практической   
и методической работы в системе образования, владеющих навыками экпертизы конкурсных мероприятий. Членами жюри могут быть работники образовательных организаций – победители и лауреаты профессиональных конкурсов, методисты, представители учреждений профессионального образования педагогического профиля, представители Учредителя. Состав жюри утверждается приказом Управления образования.

5.2. Члены жюри:

- оценивают выполнение конкурсных испытаний в баллах согласно критериям и показателям;

- заполняют оценочные ведомости по каждому конкурсному испытанию.

5.3. Итоги Конкурса подводятся членами жюри Конкурса по результатам конкурсных испытаний. Жюри имеет право рекомендовать дополнительные номинации.

5.4. В целях профилактики конфликта интересов члены жюри не могут оценивать конкурсные испытания участника Конкурса, на территории которого осуществляет трудовую деятельность.

6. Порядок представления документов

6.1. Для регистрации участники представляют в Оргкомитет следующие документы:

* заявление на участие в Конкурсе (приложение № 1);
* представление районного управления (отдела) образования   
  или общеобразовательной организации на участника (приложение № 2);
* информационную карту участника (приложение № 3);
* две фотографии участника: цветная портретная и жанровая (с урока   
  и мероприятия) в электронном варианте на электронном носителе в формате \*jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.   
  В названии файла указать: ФИО, образовательная организация, предмет;
* копии документов: паспорта (первый разворот и страницы   
  с отметкой о регистрации), ИНН, СНИЛС.

6.2. Прием документов и материалов осуществляется по адресу:   
г. Уфа, ул. Орловская, 33, каб 118. Фотографии направляются в Оргкомитет   
на электронную почту: orgped-nimc@yandex.ru.

6.3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные   
с нарушением требований к их оформлению.

6.4. Документы и материалы, представляемые в Оргкомитет Конкурса, не возвращаются.

6.5. Установочный семинар для кандидатов проводится в феврале месяце текущего года.

# 7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Конкурс проводится в два этапа:

– первый этап – заочный;

– второй этап – очный.

7.2. Заочный этап включает два конкурсных испытания: визитная карточка «Слагаемые моего методического мастерства» и методический семинар «Профессиональная находка методиста».

7.2.1. Визитная карточка «Слагаемые моего методического мастерства».

Цель конкурсного испытания: демонстрация творческого потенциала участников конкурса, навыка самопрезентации посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

Формат конкурсного испытания: видеоролик (видеоинтервью).

В видеоинтервью нужно ответить на вопрос: «Почему мне важно принять участие в конкурсе «Методист года»?

В начале ролика необходимо представиться,назвать свое имя, фамилию, должность, место работы.

Видеоролик должен содержать описание личности методиста, информацию о достижениях конкурсанта в методической деятельности, отражать его профессиональную культуру, отношение к профессии, основных идей опыта профессиональной деятельности по выбранному направлению, результатов работы, демонстрировать современные способы методической работы.

Технические требования к видео МP4, MOV (такие форматы видео дает даже съемка на телефон), минимальное разрешение 640х480 пикселей. Видео должно быть записано в хорошо освещенном и тихом помещении.

Продолжительность видео: от 30 секунд до 3 минут.

Технические советы

- при записи видеоинтервью держите записывающее устройство (если это смартфон или планшет) в горизонтальном положении. Не снимайте вертикально;

- выберите место с хорошим освещением, например, днем у окна   
(но не «против» света), либо направьте настольную лампу на лицо;

- используйте ровный фон без лишних деталей (узоры на обоях или ваша обстановка дома будут отвлекать зрителя от вас);

- сделайте паузы в начале и в конце видеозаписи. После включения записи рекомендуется сделать небольшую паузу (секунд 5-6), и только потом начинать монолог. Прежде чем выключить запись, делаем еще одну паузу (секунд 5-6);

- снимайте в тихом месте. В помещении во время съемки должна быть абсолютная тишина. Нужно учитывать, что микрофоны на телефонах  
и планшетах, как правило, низкого качества. Вас должно быть хорошо   
и отчетливо слышно. По возможности можно использовать наушники   
с микрофоном;

- ваше лицо должно занимать не менее 30% от кадра на видеозаписи. Организаторам важно видеть и слышать именно вас;

- подготовьте текст заранее, пропишите на бумаге тезисно самые важные моменты, которые хотите сказать. Подумайте, почему участие в конкурсе важно именно для вас. Творческий подход приветствуется, если   
он не отвлекает от общего контекста вашей речи.

- опрятная и чистая одежда, деловой стиль. Лучше избегать платьев   
с пестрым рисунком и рюшами, футболок, домашней одежды.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- краткость и емкость представления информации о себе, демонстрация профессионально значимых качеств;

- четкость и лаконичность сведений об особенностях и результатах своей деятельности;

- продуманность, последовательность, содержательность, цельность, практико-ориентированность, уместность и сбалансированность представленной информации;

- оригинальность идеи, творческий подход;

- качество исполнения, эстетика подачи материала, соответствие предъявляемым требованиям.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме по 5 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов. Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

7.2.2. Методический семинар «Профессиональная находка методиста».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области методической работы   
в образовательной организации.

Формат конкурсного испытания: авторская разработка методического мероприятия с педагогами (в формате Word), а также видеоролик проведения данного мероприятия.

Объем разработки – не более 5 страниц (без учета приложений).   
На титульной странице указывается наименование разработки, краткие сведения об авторе (ФИО, должность, наименование образовательной организации, наименование муниципального района городского округа), наименование конкурсного испытания, номинации, Конкурса, год.

Требования к оформлению текста разработки: формат страницы – А4; текстовый редактор – Microsoft Word; шрифт – Times New Roman; кегль – 14; цвет – черный; межстрочный интервал – 1,15; поля: верхнее – 2 см.,   
нижнее – 2 см., левое – 3 см., правое – l,5 см.

Видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой   
с указанием кратких сведений об авторе (ФИО, должность, наименование образовательной организации, наименование муниципального района/городского округа), наименования конкурсного испытания, номинации, Конкурса, года.

Продолжительность ролика не более 15 минут (проведение мероприятия – 10 минут; самоанализ проведенного мероприятия –  
до 5 минут) с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств (форматы: AVI, MPEG и др.); качество   
не ниже 360 рх.

Методическая разработка должна быть авторской. Тематика мероприятия определяется конкурсантом самостоятельно.

Критерии оценивания конкурсного испытания:

- структура: четкая постановка и достижение цели; логика   
и завершенность мероприятия; соответствие этапов и содержания мероприятия поставленной цели; содержание: актуальность проблемы для педагогов, глубина рассмотрения проблемы, практическая ориентированность;

- технологии: использование инновационных форм и методов работы   
с педагогами; учет уровня профессионального мастерства педагогов; использование методов стимулирования активности педагогов;

- деятельность педагогов: активность и заинтересованность педагогов; взаимодействие педагогов друг с другом; эмоциональный комфорт, доброжелательность;

- деятельность методиста: методическая грамотность в использовании методов и приемов работы с педагогами; адекватная коммуникативная позиция; организованность, четкость собственных действий и управления активностью;

- качество и полнота представленных материалов, соответствие предъявляемым требованиям.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме по 5 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов. Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

7.3. Очный этап включает два конкурсных испытания «Мастер-класс»   
и «Круглый стол».

7.3.1. Конкурсное испытание: Мастер-класс «Умею – научу».

Цель конкурсного испытания: демонстрация методического мастерства участников Конкурса в области презентации и трансляции собственного инновационного опыта в условиях интерактивного профессионального взаимодействия.

Формат конкурсного испытания: публичная индивидуальная презентация образовательных технологий (методов, эффективных приёмов   
и др.) в целях трансляции лучшего методического опыта и инновационных практик в работе с педагогами/методистами.

Регламент конкурсного испытания: проведение мастер-класса   
до 15 минут, самоанализ мастер-класса и ответы на вопросы членов жюри –  
до 10 минут.

Последовательность выполнения участниками конкурсного испытания определяется в день проведения конкурсных испытаний посредством жеребьевки.

Тему, форму проведения мастер-класса конкурсанты определяют самостоятельно.

Критерии оценивания конкурсного испытания:

- актуальность и методическая обоснованность; глубина   
и оригинальность содержания, инновационная составляющая представляемого опыта;

- методическая и практическая ценность, применимость; творческий подход и импровизация; коммуникативная культура и профессиональное взаимодействие с аудиторией;

- информационная и языковая культура;

- рефлексивная культура;

- результативность мастер-класса.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценивание производится   
по 5 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале   
от 0 до 10 баллов. Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

Конкурсное испытание «Круглый стол»

Формат конкурсного испытания: беседа на актуальную тему, демонстрирующая личностную позицию каждого участника. «Круглый стол» проводится с участием членов жюри Конкурса, представителей органов Управления образования, управлений (отделов) образования администраций районов городского округа город Уфа Республики Башкортостан,   
МБОУ ДО «НИМЦ», родительской общественности, представителей СМИ, общественности.

7.3.2. Тема «Круглого стола» сообщается за 1 день до проведения конкурсного этапа.

Цель конкурсного испытания: раскрытие потенциала лидерских качеств победителей конкурса, демонстрация понимания стратегических направлений методической деятельности и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.

Критерии оценивания конкурсного испытания:

понимание тенденций развития образования, масштабность   
и нестандартность суждений, обоснованность и конструктивность предложений, коммуникационная и языковая культура, наличие ценностных ориентиров и личная позиция.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме по 5 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов. Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

# 8. Награждение победителей

Подведение итогов Конкурса

8.1. Итоги Конкурса подводятся Оргкомитетом на основании решения жюри.

8.2. Победителями в номинациях «Методист года», «Методист года общеобразовательной организации», «Методист года дополнительного образования», ««Методист года дошкольного образования», «Методист года национального образования» признаются участники Конкурса, набравшие максимальное количество баллов во всех турах.

8.3. Для выбора абсолютного победителя Конкурса жюри проводит дополнительное голосование.

8.4. Все результаты объявляются на торжественной церемонии закрытия Конкурса.

8.5. Абсолютный победитель, победители в номинациях «Методист года», «Методист года общеобразовательной организации», «Методист года дополнительного образования», «Методист года дошкольного образования», «Методист года национального образования» награждаются Почетной грамотой Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, денежными призами.

8.6. Участники Конкурса награждаются Благодарственным письмом Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

9. Финансирование конкурса

Финансирование осуществляется за счет средств, предусмотренных   
на проведение мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие образования в городском округе город Уфа Республики Башкортостан»   
в соответсивии со сметой расходов.

10. Информационное сопровождение Конкурса

Результаты каждого этапа Конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования (ufa-edu.ru) и на официальном сайте МБОУ ДО «НИМЦ» ([nimc-ufa.ru](http://www.nimc-ufa.ru)) в течение трех дней после окончания соответствующего этапа.

Приложение № 1

к Положению о городском конкурсе

«Методист года столицы Башкортостана – 2024»

Оргкомитет

городского конкурса

«Методист года столицы Башкортостана – 2024»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО в родительном падеже)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

)

заявление.

Выражаю согласие на участие в конкурсе «Методист года столицы Башкортостана – 2024». С положением о конкурсе ознакомлен (-а).

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»   
от 27.07.2006 г. № 152

Необходимые технические средства для проведения мастер-класса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению о городском конкурсе «Методист года столицы Башкортостана – 2024»

Оргкомитет городского конкурса

«Методист года столицы Башкортостана – 2024»

Представление

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

направляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО конкурсанта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(занимаемая должность и место работы конкурсанта)

на участие в городском конкурсе «Методист года столицы Башкортостана – 2024», в номинации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник управления (отдела)

образования Администрации района

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

или

Руководитель

образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка)

М.П.

Приложение № 3

к Положению о городском конкурсе «Методист года столицы Башкортостана – 2024»

Оргкомитет городского конкурса

«Методист года столицы Башкортостана – 2024»

Информационная карта участника конкурса

1. Фамилия, имя, отчество (полностью).
2. Дата рождения (число, месяц, год).
3. Образование (высшее, ВУЗ, факультет, год окончания).
4. Место работы (полное наименование образовательной организации).
5. Должность, категория.
6. Педагогический стаж.
7. Педагогическое кредо.
8. Методическая тема.
9. Достижения.
10. Интересы вне профессии.
11. Общественная активность.
12. Ответы на вопросы:

* Что вы ожидаете от участия в конкурсе?
* Как вы думаете, чем конкурс «Методист года» отличается от других профессиональных конкурсов?
* Назовите, пожалуйста, актуальные вопросы методической деятельности.
* Что вас больше всего привлекает в работе методиста?
* Что вы считаете самым сложным в методической работе?